**განხორცილების გეგმა და ბიუჯეტი**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **დაგეგმილი აქტივობები** | **განხორცილების ვადები[[1]](#footnote-1)** | **ბიუჯეტის აღწერა[[2]](#footnote-2)** | **აქტივობის სრული** **ბიუჯეტი** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  |
| **1.1 აქტივობა X** |  |  |  |  |  |  | პროექტის პერსონალი |  |
|  |  |  |  |  |  |  | ტრენინგი/სამუშაო შეხვედრა |  |
|  |  |  |  |  |  |  | აღჭურვილობა |  |
|  |  |  |  |  |  |  | სხვა აქტივობები (გთხოვთ, დააკონკრეტოთ) |  |
| **აქტივობა სრულად 1.1** |  |  |
| **1.2 აქტივობა Y** |  |  |  |  |  |  | პროექტის პერსონალი |  |
|  |  |  |  |  |  |  | ტრენინგი/სამუშაო შეხვედრა |  |
|  |  |  |  |  |  |  | აღჭურვილობა |  |
|  |  |  |  |  |  |  | სხვა აქტივობები (გთხოვთ, დააკონკრეტოთ) |  |
| **აქტივობა სრულად 1.2** |  |  |
| **მოთხოვნილი საგრანტო თანხა სრულად** |  |  |

1. ჩამოთვალეთ აქტივობები, რომელთა განხორციელება მოხდება გრანტის ფარგლებში და მიუთითეთ თითო აქტივობის განხორციელებისთვის საჭირო ვადა. [↑](#footnote-ref-1)
2. დაგეგმეთ ბიუჯეტი (დააკონკრეტეთ თანხა) საბიუჯეტო კატეგორიების მიხედვით. [↑](#footnote-ref-2)